

Geriatric



ONTHAALBROCHURE GERIATRIE

AFDELING A2 – C2

Informatie voor patiënten

AZ OUDENAARDE
VZW



www.azoudenaarde.be

Volg ons op   

Inhoud

| | |
|---|----|
| Inleiding..... | 2 |
| 1. Voorstelling afdeling geriatrie..... | 3 |
| 1.1 Doelstelling van het verblijf..... | 3 |
| 1.2 Multidisciplinair team..... | 3 |
| 2. Werking van de afdeling..... | 6 |
| 2.1 Onthaal op de afdeling..... | 6 |
| 2.2 Dagindeling..... | 6 |
| 2.3 Infrastructuur: de kamer..... | 7 |
| 2.4 Dagkledij..... | 8 |
| 2.5 Maaltijd..... | 8 |
| 2.6 Medicatie..... | 8 |
| 3. Ontslag..... | 8 |
| 4. Varia..... | 9 |
| 4.1 Bezoekuren..... | 9 |
| 4.2 Pedicure/kapper..... | 9 |
| 5. Contact..... | 10 |
| 6. Nota's..... | 10 |



Inleiding

Beste mevrouw, mijnheer,

Je bent opgenomen op de dienst geriatrie van het Algemeen Ziekenhuis Oudenaarde, een gespecialiseerde afdeling voor de kwetsbare ouderen. Graag informeren wij jou over de afdeling.

Indien je na het lezen van deze brochure nog vragen hebt, neem dan gerust contact op met de verpleegkundigen van de afdeling. Zij staan je graag te woord. De contactgegevens vind je achteraan deze brochure.

Wij danken je voor het vertrouwen en wensen je een spoedig herstel.

Hoofdverpleegkundigen afdeling geriatrie
Geriatier



1. Voorstelling afdeling geriatrie

De afdelingen geriatrie bevinden zich op het tweede niveau:

- geriatrie A2 bevindt zich in vleugel A.
- geriatrie C2 bevindt zich in vleugel C.

De geriatrische afdelingen beschikken over een gemeenschappelijke dagzaal waar de patiënten samen kunnen eten en waar er onder begeleiding activiteiten worden georganiseerd. De dagzaal vormt een huiselijke en gezellige ontmoetingsplaats voor patiënten en hun familie.

De verpleegafdelingen zijn semi-gesloten afdelingen. Dit houdt in dat een code moet ingetoetst worden bij het verlaten van de afdeling.

1.1 Doelstelling van het verblijf

De belangrijkste doelstelling van deze opname is jouw gezondheid en welzijn bevorderen en zo mogelijk je zelfredzaamheid te verbeteren.

1.2 Multidisciplinair team

Een multidisciplinair team onder leiding van de geriater zoekt samen met jou en je familie naar oplossingen voor medische, familiale en sociale problemen. Een optimale levenskwaliteit staat hierbij centraal.

Het multidisciplinair team is samengesteld uit volgende leden:



- ✓ De **internist-geriater**: de afdeling werkt onder de medische leiding van dokter Janssens. De arts legt zich vooral toe op de medische zorg en behandeling van de patiënt. Hij coördineert de onderzoeken en schrijft de behandeling voor. Hij is ook de enige die u de diagnose of resultaten van onderzoeken mag en kan meedelen. Dr. Janssens is bereikbaar via contact met de hoofdverpleegkundige of na afspraak op 055/33 66 38.
- ✓ De **hoofdverpleegkundigen**: zijn verantwoordelijk voor de verpleegkundige zorg op deze afdelingen. Patiënt en familie kunnen steeds bij hen terecht met vragen, opmerkingen en/of bekommernissen. Voor medische vragen zullen zij de arts contacteren.
- ✓ De **verpleegkundigen, zorgkundigen en logistieke medewerker**: zij staan in voor de verpleegkundige handelingen en de dagdagelijkse opvolging van de patiënten.
- ✓ De **kinesitherapeut**: hij/zij stimuleert de bewegingen van de patiënt en geeft specifieke behandelingen zoals mobilisatie, tapotage, De kinesist behandelt de patiënt op de kamer, eventueel aangevuld met revalidatie in de kinézaal.
- ✓ De **diëtist**: leeftijd en ziekte brengen andere voedingsgewoonten en -behoeften met zich mee. De diëtist geeft advies over voeding, aangepast aan jouw individuele voedingswensen en noden.
- ✓ De **logopedist**: behandelt patiënten met problemen op gebied van spraak, taal, slikken en stem.
- ✓ De **ergotherapeut** activeert en stimuleert patiënten om



opnieuw een optimale graad van zelfstandigheid te bekomen en te behouden. De ergotherapeuten doen dit op een aangename en aanvaardbare manier voor patiënten en hun familie. Ze maken hiervoor gebruik van verschillende activiteiten en oefensituaties zoals:

- ADL-training: zich weer zelfstandig leren wassen, kleden en eten, ...
- Groepsactiviteiten rond beweging, koken, geheugenactiviteiten, muziek, creatieve activiteiten,...
- Individuele activiteit: fysische en/of mentale activiteiten.

Ergotherapeuten verlenen tevens advies over hulpmiddelen of woonaanpassingen.

- ✓ **Palliatieve zorg:** is een zorg voor wie niet meer kan genezen en waarbij in de laatste levensfase een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven wordt nagestreefd. Binnen het ziekenhuis wordt aandacht besteed aan palliatieve zorg. Binnen de afdeling geriatrie zijn een aantal verpleegkundigen specifiek opgeleid tot referenten palliatieve zorg. Zij staan in voor jouw persoonlijke comfort door optimale pijn- en symptoomcontrole.
- ✓ **Sociale dienst:** indien je vragen hebt over financiële, administratieve en praktische zaken, alsook familiale en persoonlijke aangelegenheden, kan je terecht bij de sociale dienst voor een gesprek. De gegevens blijven vertrouwelijk. Binnen de sociale dienst wordt bijzondere aandacht besteed aan de voorbereiding van het ontslag van de patiënt.



Voor adressen, praktische informatie en coördinatie van de thuiszorg kan je steeds terecht bij de sociale dienst. Er wordt geprobeerd een heropname in het ziekenhuis en/of opname in woonzorgcentrum zoveel mogelijk te vermijden. Verder kan worden nagegaan of je eventueel recht hebt op financiële tegemoetkomingen die de thuiszorgkosten draaglijker kunnen maken. De sociale dienst werkt nauw samen met hulpverleners buiten het ziekenhuis.

2. Werking van de afdeling

2.1 Onthaal op de afdeling

Met deze beknopte bespreking willen we je wegwijs maken op de dienst geriatrie. Natuurlijk zullen heel wat vragen onbeantwoord blijven. Het geriatrisch team biedt graag meer uitleg of hulp waar het nodig is. Wij hopen jouw verblijf op onze afdeling zo aangenaam mogelijk te maken.

2.2 Dagindeling

De volgorde waarin je wordt verzorgd, hangt af van de voorziene onderzoeken. Mogelijk word je, afhankelijk van die planning, op een later moment verzorgd.

6.30 uur: patiëntenbespreking

7 uur: verzorging

8uur: ontbijt en medicatiebedeling

8.30 uur: verdere verzorging, onderzoeken en behandelingen
(ergo- en fysiotherapie, artsenbezoek)

11.30 uur: middagmaal en medicatiebedeling

12.30 uur: verzorgingsronde

13.30 uur: koffieronde



- 14 uur: start bezoek en patiëntenbespreking
- 15 uur: verzorgingsronde
- 17 uur: avondmaal en medicatiebedeling
- 20 uur: einde bezoek, verzorgingsronde en medicatiebedeling
- 21.30 uur: patiëntenbespreking
- 22 uur: eventueel medicatiebedeling, start verpleegkundige met nachtdienst.

2.3 Infrastructuur: de kamer

Wij vragen bij de ziekenhuisopname welke kamer je wenst en houden hier zoveel als mogelijk rekening mee.

Je kan kiezen tussen een eenpersoonskamer, tweepersoonskamer of gemeenschapskamer. Wanneer de gewenste kamer niet onmiddellijk ter beschikking is, tracht men je binnen de afdeling zo snel mogelijk de gewenste kamer aan te bieden.

De kamer is ingericht met een in hoogte verstelbaar bed, kleerkast, TV, radio, tafel, stoelen, zetel en nachttafel met frigo. In elke kamer is een sanitaire ruimte met toilet en lavabo. Onze dienst beschikt over een Parker bad waardoor minder mobiele patiënten toch in bad kunnen gewassen worden.

Om veiligheidsredenen vragen wij om geen geld, juwelen of andere waardevolle zaken op de kamer te bewaren. Als je toch geld bij hebt, kan je het zelf op de kamer in de kluis bewaren.



2.4 Dagkledij

Op de afdeling wordt bij voorkeur dagkledij gedragen. Het is in jouw belang dat uw dagkledij gemakkelijk zit. Goed aansluitbare schoenen zijn aangewezen.

2.5 Maaltijd

Alle maaltijden worden in het ziekenhuis bereid. Op de eerste dag van de opname krijg je een standaardmaaltijd. Indien jouw dieet gekend is van een vorige opname, wordt hiermee rekening gehouden. Voor de volgende dagen bevroegt de diëtiste telkens jouw voorkeur.

Het standaardmenu bevindt zich aan de muur in de patiëntenkamer.

Eten kan in de kamer of als jouw toestand het toelaat, in de dagzaal. Op de afdeling geriatrie wordt veel aandacht besteed aan het nuttigen van de maaltijd.

Indien een familielid wenst hulp te bieden tijdens het eten, is dit mogelijk in samenspraak met de verpleegkundigen.

2.6 Medicatie

Je laat eigen medicatie best thuis. Een lijst van welke medicatie je neemt (naam + dosis) en op welke tijdstippen is nuttig. Bij ontslag wordt geen medicatie meegeven.

3. Ontslag

De arts bepaalt wanneer je het ziekenhuis mag verlaten. Normaal word je hiervan enkele dagen vooraf op de hoogte gebracht, zodat je de nodige schikkingen voor de thuiszorg kunt treffen. Met de verpleegkundige kan je het uur afspreken waarop je het ziekenhuis kunt verlaten.



Als je na ontslag uit het ziekenhuis nog thuisverpleging of andere hulpdiensten nodig hebt, kan de sociale dienst van het ziekenhuis dit regelen.

Als je het ziekenhuis niet met eigen middelen kan verlaten, kan je gebruik maken van patiëntenvervoer. Dit wordt meestal in overleg met de verpleegkundige en de sociale dienst geregeld.

Bij ontslag krijg je een persoonlijke ontslagbrief met daarin alle informatie over je nazorg zoals medicatie, afspraken, dieet, Je krijgt ook een ontslagbrief voor de huisarts.

4. Varia

4.1 Bezoekuren

Rust is belangrijk voor jouw herstel. Daarom is het belangrijk dat de bezoeken (14 uur tot 20 uur) worden gerespecteerd. Slechts in uitzonderlijke situaties (bv. familie biedt hulp tijdens het eten, palliatieve patiënt) zijn afwijkingen op de bezoeken toegestaan. Gedurende de verzorging wordt het bezoek (omwille van jouw privacy) gevraagd de kamer te verlaten.

4.2 Pedicure/kapper

Als je graag een kapper of pedicure naar het ziekenhuis laat komen, dan kan je dit met de verpleegkundige bespreken. Er wordt een afspraak voor jou geregeld. Het ziekenhuis werkt samen met een vaste kapper en pedicure. Betaling gebeurt contant aan de gevraagde persoon en wordt niet geregeld via de verpleegkundige.



**Voor meer info raadpleeg:
Afdeling Geriatrie**

Afdeling A2 – C2

› 055 33 62 00 (afdeling A2)

› 055 33 62 99 (afdeling C2)

✉ verpleegpost.a2@azoudenaarde.be

✉ verpleegpost.c2@azoudenaarde.be



AZ Oudenaarde vzw

AZ OUDENAARDE
VZW



Minderbroedersstraat 3, 9700 Oudenaarde

T 055 33 61 11 - F 055 33 66 95

info@azoudenaarde.be

www.azoudenaarde.be

AZO/GER/217

Laatst aangepast op 27/09/2019

V.U.: AZ Oudenaarde